

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШКОЛА ОХРАННИКОВ»

«Утверждаю»

Директор ЧОУ ДПО

«Школа охранников»

С.П. Лаптев

2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления между Частным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Школа охранников», (далее – ЧОУ ДПО «Школа охранников», Образовательная организация) и обучающимися.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Образовательной организации с действующим законодательством в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2025г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.03. 2025г. N 284 «Об утверждении порядка применения к обучающимся по образовательным программам высшего образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом Образовательной организации.

1.3. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в ЧОУ ДПО «Школа охранников» является нормативным локальным актом Образовательной организации и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

2. Порядок и основания перевода

2.1. Переводом признается изменение образовательных отношений между Образовательной организацией и обучающимся, в результате которого обучающийся продолжает обучение в данной или иной организации, осуществляющей образовательную деятельность по аналогичным образовательным программам.

2.2. В соответствии с п. 15. ч.1 ст. 34 Федерального закона № 273-ФЗ обучающиеся имеют право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.3. Перевод обучающегося из одной образовательной организации в другую может осуществляться в течение всего периода обучения, с согласия директоров обеих образовательных организаций.

2.4. При переводе из другой образовательной организации обучающийся отчисляется в связи с переводом из исходной образовательной организации и принимается (зачисляется) в Организацию в порядке перевода после оплаты обучения.

2.5. Перевод осуществляется приказом директора Образовательной организации по заявлению обучающегося.

2.6. Для перевода необходимы документы:

- личное заявление или заявление заказчика обучения с указанием мотива перевода и программы обучения;
- документ об образовании предыдущего уровня;
- академическая справка из предыдущей образовательной организации.

2.7. При переводе из другой образовательной организации перезачитываются все соответствующие учебному плану курсы (дисциплины, модули).

2.8. При наличии разницы в учебных планах обучающийся должен ликвидировать академическую задолженность по установленному Образовательной организацией индивидуальному графику.

2.9. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую, возможен по решению администрации (педагогического совета) Образовательной организации на основании заявления обучаемого.

2.10. Плата за перевод не взимается, но может осуществляться перерасчет стоимости образовательной услуги.

2.11. В соответствии с решением в договор об оказании платных образовательных услуг, заключенный между Образовательной организацией и обучающимся, вносятся изменения в части наименования образовательной

программы, её объема (академических часов), сроков оказания услуг и их оплаты, и оформляется перевод обучающегося приказом директора.

2.12. При переводе в другую образовательную организацию в личном деле обучающегося остается выписка из приказа об отчислении в связи с переводом.

3. Порядок и основания отчисления

3.1. Отчисление обучающихся из Образовательной организации производится по следующим основаниям:

- в связи с завершением обучения;
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего Положения;

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося (на основании его личного заявления);
- по медицинским показаниям при наличии заключения врачебной комиссии;
- по инициативе Образовательной организации при установлении нарушения порядка приема на обучение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- по инициативе Образовательной организации в связи с невыполнением обучающимся учебного плана, непрохождением итоговой аттестации или неудовлетворительным результатом итоговой аттестации;
- по инициативе Образовательной организации в связи с систематическими пропусками занятий обучающимся без уважительной причины;
- по инициативе Образовательной организации за невыполнение и (или) нарушение условий договора об оказании образовательных услуг, в том числе за нарушение сроков и (или) размеров оплаты;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон образовательных отношений.

3.3. Отчисление обучающегося производится приказом директора.

3.4. Лицу, завершившему обучение, выдается документ об окончании обучения - свидетельство, диплом или удостоверение установленного образца.

3.5. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательной организации.

3.6. Дата отчисления обучающегося, указанная в приказе на отчисление, является датой расторжения договора об оказании образовательных услуг. Договор считается расторгнутым с этой даты.

3.7. При досрочном прекращении образовательных отношений обучающемуся в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдается справка об обучении или о периоде обучения.

3.8. Не допускается отчисление обучающегося во время болезни (что подтверждается соответствующим документом).

3.9. Порядок отчисления слушателей по прочим основаниям, не нашедшим отражения в данном положении, может определяться индивидуально при условии соблюдения действующих норм и законов Российской Федерации.

3.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательной организации, прекращаются с даты его отчисления.

4. Порядок и условия восстановления

4.1. Лицо, отчисленное из Образовательной организации по собственному желанию до завершения освоения программы обучения, имеет право на восстановление для обучения в течении 5 лет после отчисления.

4.2. Основанием для восстановления на обучение является личное заявление лица, желающего продолжить обучение.

4.3. Восстановление лица, желающего продолжить обучение, может быть осуществлено также в период формирования группы соответствующей образовательной программы.

4.4. Лицо, отчисленное по инициативе Образовательной организации, (наличие академической или финансовой задолженности, применения отчисления как меры дисциплинарного характера и т.д.) может быть восстановлено на следующих основаниях:

- предоставление на имя директора заявления с соответствующей просьбой от лица, желающего восстановиться и продолжить обучение;
- обязательное погашение задолженности за обучение за предыдущий период обучения в полном объеме;
- при условии предоставления вместе с заявлением академической справки.

4.5. Восстановление на обучение оформляется приказом директора на основании заключенного договора об оказании платных образовательных услуг и осуществляется после внесения оплаты за обучение, если иное не предусмотрено договором.

4.6. Приказ директора о восстановлении в число обучающихся издается в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о восстановлении в число обучающихся. В приказе о восстановлении указывается дата, с которой восстанавливающийся обязан приступить к занятиям.

4.7. При восстановлении обучающегося устанавливается порядок и сроки ликвидации академических задолженностей (при наличии).

4.8. Личное дело лица, восстановленного в число обучающихся, поднимается из архива и дополняется новыми документами в установленном порядке.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним рассматриваются и принимаются Педагогическим советом Образовательной организации, утверждаются директором и действуют до замены их новыми.

5.2. В настоящее Положение в установленном порядке могут быть внесены, по мере необходимости, соответствующие изменения и дополнения.